Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 87 del 30/06/2021

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno TRENTA del mese di GIUGNO alle ore 13:25, si è riunita, in videoconferenza previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*MANTOVANI DARIO*	*Presente*
Assessore	*SCALAMBRA ANDREA*	*Presente*
Assessore	*FATTORI LETIZIA*	*Assente Giustificato*
Assessore	*RIGHETTI GIANNI*	*Presente*
Assessore	*CARLOTTI MARGHERITA*	*Presente*
Assessore	*SABATTINI GIULIANA*	*Assente Giustificato*

Totale Presenti: **4**	Totale Assenti: **2**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

In qualità di Sindaco, il Sig. Dario Mantovani assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 30.12.2020 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023;

Considerato che in relazione al disposto dell'art. 169 D.Lgs. 267/2000 la Giunta Comunale, con deliberazione n. 191 del 30/12/2020 ha individuato i capitoli di bilancio affidati alla gestione dei settori per gli effetti di cui agli articoli 183 e 185 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamate:

- la deliberazione di GC n. 142 del 10/12/2014, relativa a "Approvazione del nuovo modello organizzativo del Comune di Molinella dal 01/01/2015" con cui viene definito il nuovo assetto strutturale del Comune di Molinella, nonché la vigente individuazione delle aree di posizione organizzativa;
- la deliberazione di GC n. 90 del 20.05.2019, relativa a "Approvazione della "disciplina per la definizione dei criteri per graduazione -nomina - revoca -valutazione e erogazione indennità' di risultato delle posizioni organizzative e per gli incarichi con contenuti di alta professionalità" art. 13 e ss. ccnl 21/05/2018 nonché individuazione del trattamento economico accessorio complessivo";
- la deliberazione di GC n. 91 del 20.05.2019, relativa a "Graduazione delle posizioni organizzative in applicazione del ccnl funzioni locali del 21/5/2018 e attribuzione alle stesse del relativi valori economici di posizione e risultato";
- la deliberazione di CC n. 82 del 23.12.2019, di approvazione del Documento Unico di Programmazione-DUP e del correlato bilancio di previsione, per il triennio 2020/2022;
- deliberazione di GC n. 209 del 23.12.2019, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2020-2022;
- la deliberazione di GC n. 9 del 30.01.2020, relativa a "Approvazione degli obiettivi gestionali per l'esercizio finanziario 2020 e determinazioni conseguenti" e successive deliberazioni di GC n. 106/2020 e n. 108/2020 di aggiornamento, verifica e rettifica;

Considerato che la n. Legge 213/2012 interviene in tema di documenti a supporto del ciclo della performance, con una previsione sintetica ma di portata potenziale elevata, stabilendo all'art. 3, lett. g-bis, ad integrazione dell'articolo 169 del D.Lgs. 267/2000, che "al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione";

Posto che le pubbliche amministrazioni devono quindi gestire la propria performance:

- pianificando ovvero definendo obiettivi strategici ed operativi e collegandoli alle risorse;
- definendo un sistema di misurazione ovvero individuando gli indicatori per il monitoraggio, gli obiettivi e gli indicatori per la valutazione delle performance dell'organizzazione e del personale;
- monitorando e gestendo i progressi ottenuti misurati attraverso gli indicatori selezionati;
- ponendo in essere azioni correttive per colmare tali scostamenti;

Considerato che il ciclo di gestione della performance si compone essenzialmente di tre fasi logiche:

a) la misurazione, intesa come definizione dei risultati che si intendono misurare e del valore target che essi assumeranno per effetto della gestione;
b) la gestione, intesa come monitoraggio del valore assunto in itinere dagli indicatori e comprensione del significato gestionale, delle cause e delle conseguenze, che determinati valori comportano;
c) la valutazione, infine, intesa come fase di giudizio circa l'adeguatezza del livello di performance raggiunto rispetto a quanto programmato e alle circostanze organizzative e di contesto determinatesi;

Richiamato l'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni", ove si prevede che ogni Ente adotti annualmente, entro il 30 giugno, un documento denominato "'Relazione sulla Performance' che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazioni degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

Dato atto che la Relazione conclude il "Ciclo di gestione della performance" mostrando, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati nonché in relazione alle risorse disponibili, con evidenziazione di eventuali scostamenti; indagando nello specifico:

- il contesto di riferimento, sintetizzando le principali informazioni di interesse per cittadini e stakeholder;
- lo stato di salute dell'ente in termini economico finanziari, di benessere organizzativo e delle relazioni;
- l'effettiva realizzazione dei programmi e progetti strategici realizzati nell'anno di riferimento;
- lo stock di attività e servizi che il comune mette a disposizione di cittadini e utenti;
- gli impatti delle politiche sul territorio e sulla popolazione unitamente ad un'analisi di benchmark spazio temporale;

Considerato che le fasi di monitoraggio periodico hanno rappresentato, altresì, il momento all'interno del quale l'Amministrazione e la struttura apicale hanno proceduto ad una gestione dinamica degli obiettivi;

Richiamata la proposta di Relazione sulla Performance 2020 allegata, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D. Lgs. 150/2009, come sopra descritto;

Visto l'art 14, comma 6, del D.Lgs 150/2009 il quale stabilisce che la validazione della relazione sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto;

Acquisiti i summenzionati pareri di cui all'art. 49 dell'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi e favorevoli, resi per alzata di mano;

DELIBERA

1) Approvare in allegato alla presente deliberazione e in riferimento alle finalità e per le motivazioni riportate in premessa, la Relazione sulla performance 2020 con tutte le relative risultanze come sopra descritto.
2) Disporre la relativa pubblicazione sull'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.
3) Provvedere alla trasmissione della Relazione sulla Performance 2020 all'OIV per l'attività di competenza.
4) Dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi e favorevoli, resi per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Dario Mantovani	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 87 del 30/06/2021